

**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
SULTAN AJI MUHAMMAD IDRIS
SAMARINDA**



**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
SULTAN AJI MUHAMMAD IDRIS
SAMARINDA**

**BUKU PANDUAN
SiJURNAL
TAHUN 2022**

UPT. TEKNOLOGI INFORMASI DAN PANGKALAN DATA

1. PENDAHULUAN

1.1 Tujuan Pembuatan Dokumen

Dokumen user manual Aplikasi SIJURNAL ini dibuat untuk tujuan sebagai berikut:

1. Menggambarkan dan menjelaskan penggunaan aplikasi SIJURNAL untuk *User*.
2. Sebagai panduan penggunaan aplikasi SIJURNAL.

Pihak-pihak yang berkepentingan dan berhak menggunakan dokumen ini yaitu:

1. Administrator SIJURNAL

Administrator SIJURNAL menggunakan dokumen ini sebagai panduan mereka bagaimana cara menggunakan dan melakukan pemeliharaan untuk aplikasi SIJURNAL

2. User Pegawai UINSI Samarinda

User Pegawai UINSI Samarinda menggunakan dokumen ini sebagai panduan penggunaan aplikasi ini sebagaimana hak akses yang diberikan.

1.2 Deskripsi Umum Sistem

1.2.1 Deskripsi Umum Aplikasi

Deskripsi Umum Aplikasi meliputi deskripsi umum SIJURNAL yang dikembangkan, fungsi utama SIJURNAL yang akan diberikan kepada pengguna serta karakteristik pengguna yang meliputi pembagian kelompok pengguna seperti hak akses ke aplikasi.

1.2.2 Deskripsi Umum Kebutuhan Aplikasi

Deskripsi umum kebutuhan aplikasi yang akan diimplementasikan meliputi semua informasi yang bersifat teknis yang menjadi acuan dalam pengembangan aplikasi.

1.3 Deskripsi Dokumen

Dokumen ini dibuat untuk memberikan panduan penggunaan aplikasi SIJURNAL. Dokumen ini berisikan informasi sebagai berikut:

1. BAB I.

Berisi informasi umum yang merupakan bagian pendahuluan, yang meliputi tujuan pembuatan dokumen, deskripsi umum sistem serta deskripsi dokumen.

2. BAB II.

Berisi perangkat yang dibutuhkan untuk penggunaan aplikasi SIJURNAL meliputi perangkat lunak dan perangkat keras.

3. BAB III.

Berisi *user manual* aplikasi SIJURNAL.

2. PERANGKAT YANG DIBUTUHKAN

2.1 Perangkat Lunak

Perangkat lunak yang digunakan adalah:

1. Windows/Linux/Mac Os sebagai *Operating System*
2. Microsoft Edge/Firefox/Google Chrome sebagai *Tools* Penjelajah (*Web Browser*)

2.2 Perangka Keras

Perangkat keras yang digunakan adalah:

1. Komputer
2. Mouse sebagai peralatan antarmuka
3. Monitor sebagai peralatan antarmuka
4. Keyboard sebagai peralatan antarmuka.

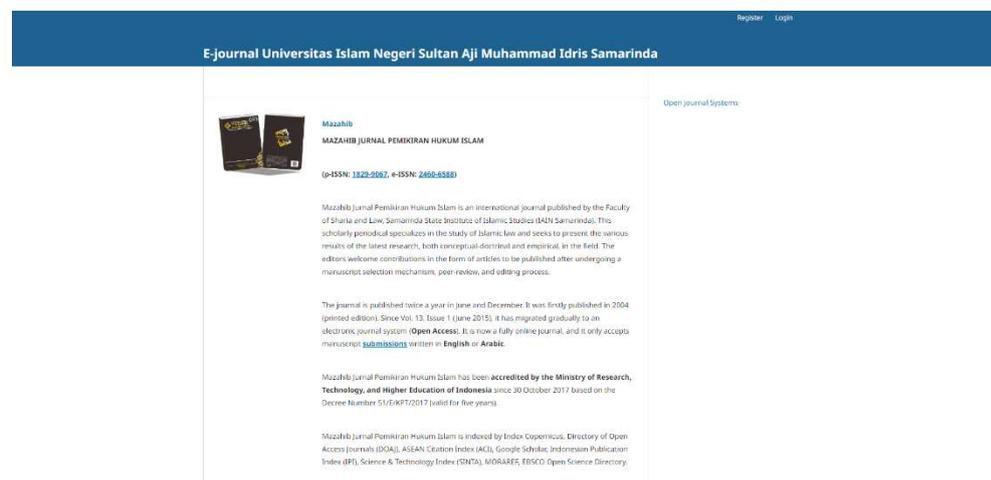
2.3 Pengguna Aplikasi

Pengguna aplikasi yang akan menggunakan aplikasi adalah sebagai berikut:

1. Memiliki pemahaman tentang antarmuka computer
2. Memiliki pemahaman proses bisnis aplikasi.

3. MENU DAN CARA PENGGUNAAN

3.1 Halaman Utama

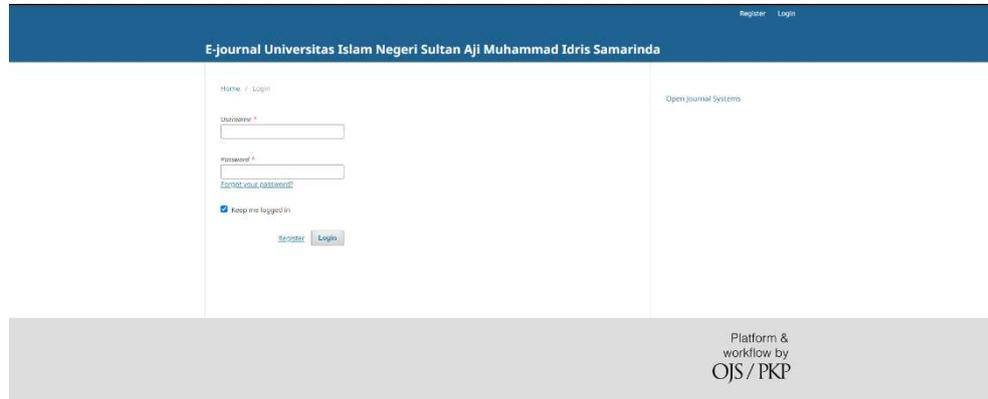


The screenshot shows the homepage of the Mazahib journal. At the top, there is a dark blue header with the text "E-journal Universitas Islam Negeri Sultan Aji Muhammad Idris Samarinda" and links for "Register" and "Login". Below the header, the journal's logo and title "MAZAHIB JURNAL PEMIKIRAN HUKUM ISLAM" are displayed, along with its ISSN numbers: p-ISSN: 1822-0067 and e-ISSN: 2660-6580. The main content area contains a detailed description of the journal, its history, and its accreditation. The journal is described as an international journal published by the Faculty of Sharia and Law, Samarra State Institute of Islamic Studies (IAIN) Samarinda. It is a scholarly periodical specializing in Islamic law and seeks to present the various results of Islamic research, both theoretical and empirical in the field. The journal is published twice a year in June and December. It was first published in 2004 (printed edition). Since Vol. 13, Issue 1 (June 2015), it has migrated gradually to an electronic journal system (Open Access). It is now a fully online journal, and it only accepts manuscript submissions written in English or Arabic. The journal has been accredited by the Ministry of Research, Technology, and Higher Education of Indonesia since 30 October 2017 based on the Decree Number 51/EKST/2017 (valid for five years). The journal is indexed by Index Copernicus, Directory of Open Access Journals (DOAJ), ASEAN Citation Index (ACI), Google Scholar, Indonesian Publication Index (IPI), Science & Technology Index (SINTA), MORAREF, EBSCO Open Science Directory.

Pada halaman ini berisi jurnal – jurnal yang telah disetujui dan telah diterbitkan.

3.2 Halaman Login

Untuk login ke dalam aplikasi SIJURNAL ini tekan Login yang berada di kanan atas, dan akan menuju ke halaman login



Isikan username dan password, kemudian tekan Login, maka and sudah login ke dalam aplikasi SIJURNAL.

3.3 Pengguna

3.3.1 Author

Profil

Tekan ikon nama pengguna yang berada di kanan atas kemudian tekan View Profil



Kemudian akan diarahkan ke halaman profil,

Profile

Identity **Contact** Roles Public Password Notifications API Key

Username
authoriyogi

Name

yogi santosa
First Name * Middle Name Last Name *

ys
Salutation Initials Suffix

* Denotes required field

Isikan data yang dibutuhkan pada form tersebut dan pada tab menu lainnya, kemudian tekan untuk menyimpan data profil.

Unggah Jurnal

Untuk mengunggah jurnal tekan tombol yang berada di kiri atas **E-journal Universitas Islam Negeri Sultan Aji Muham...** kemudian pilih DIJTAC.

Pilih tab menu Archives, kemudian tekan New Submission

Setelah itu akan tampil halaman berikut ini:

1. Start 2. Upload Submission 3. Enter Metadata 4. Confirmation 5. Next Steps

Submission Requirements
You must read and acknowledge that you've completed the requirements below before proceeding.

- The submission has not been previously published, nor is it before another journal for consideration (or an explanation has been provided in Comments to the Editor).
- The submission file is in OpenOffice, Microsoft Word, RTF, or WordPerfect document file format.
- Where available, URLs for the references have been provided.
- The text is single-spaced; uses a 12-point font; employs italics, rather than underlining (except with URL addresses); and all illustrations, figures, and tables are placed within the text at the appropriate points, rather than at the end.
- The text adheres to the stylistic and bibliographic requirements outlined in the [Author Guidelines](#), which is found in About the Journal.
- If submitting to a peer-reviewed section of the journal, the instructions in [Ensuring a Blind Review](#) have been followed.

Comments for the Editor

Privacy Statement
The names and email addresses entered in this journal site will be used exclusively for the stated purposes of this journal and will not be made available for any other purpose or to any other party.

Save and continue Cancel

Ada beberapa tahapan yang harus dilalui untuk mengunggah jurnal ke aplikasi SIJURNAL ini.

Langkah 1: Start

1. Start 2. Upload Submission 3. Enter Metadata 4. Confirmation 5. Next Steps

Submission Requirements
You must read and acknowledge that you've completed the requirements below before proceeding.

- The submission has not been previously published, nor is it before another journal for consideration (or an explanation has been provided in Comments to the Editor).
- The submission file is in OpenOffice, Microsoft Word, RTF, or WordPerfect document file format.
- Where available, URLs for the references have been provided.
- The text is single-spaced; uses a 12-point font; employs italics, rather than underlining (except with URL addresses); and all illustrations, figures, and tables are placed within the text at the appropriate points, rather than at the end.
- The text adheres to the stylistic and bibliographic requirements outlined in the [Author Guidelines](#), which is found in About the Journal.
- If submitting to a peer-reviewed section of the journal, the instructions in [Ensuring a Blind Review](#) have been followed.

Comments for the Editor

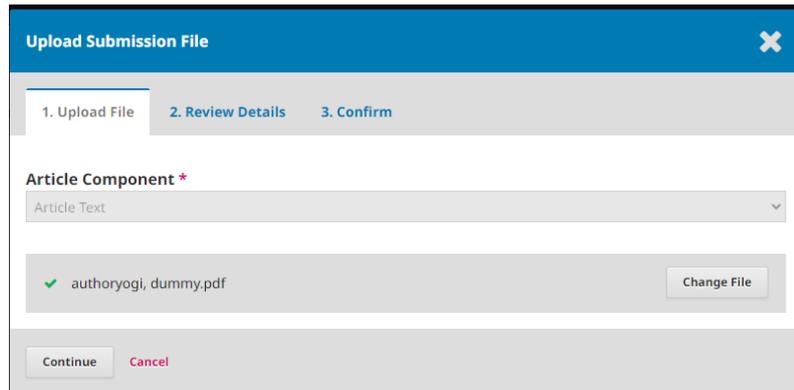
Privacy Statement
The names and email addresses entered in this journal site will be used exclusively for the stated purposes of this journal and will not be made available for any other purpose or to any other party.

Save and continue Cancel

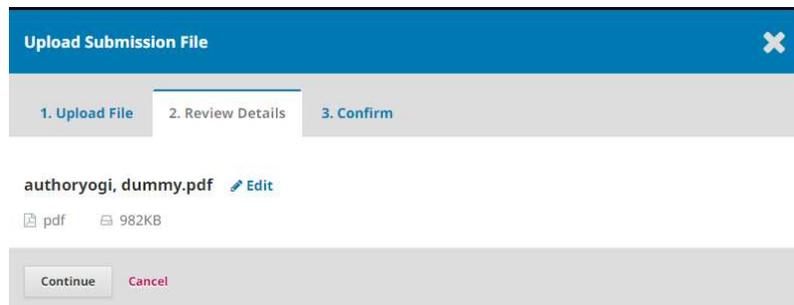
Pada halaman ini, centang semua pilihan yang ada, kemudian apabila ingin menambahkan komentar untuk editor, tulis komentar di *Comment For the Editor*, setelah itu tekan **Save and continue**, untuk melanjutkan ke Langkah 2 atau tekan **Cancel** untuk membatalkannya.

Langkah 2: Upload Submission

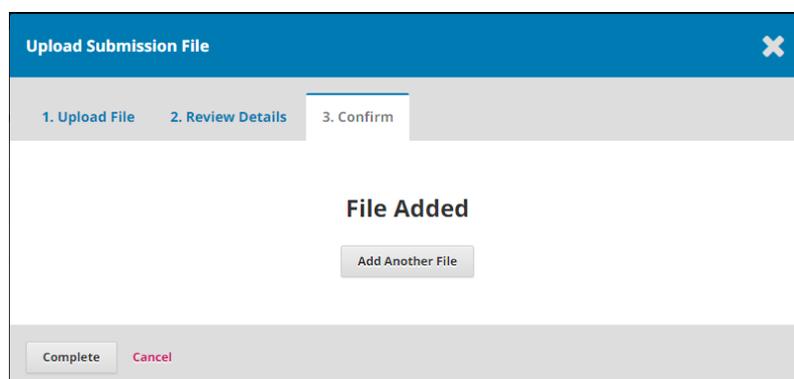
Setelah tekan **Save and continue**, maka akan muncul pop-up halaman berikut



Isikan Komponen Artikel kemudian Unggah Jurnal, tekan **Change File** untuk mengganti jurnal, kemudian tekan **Continue** untuk melanjutkan dan **Cancel** untuk membatalkannya. Selanjutnya akan pindah ke tab ke-2 yang berisi review dari jurnal tersebut.



kemudian tekan **Continue** untuk melanjutkan dan **Cancel** untuk membatalkannya. Selanjutnya akan pindah ke tab ke-3 yang berisi jurnal telah sukses ditambahkan.



Tekan **Add Another File** untuk menambah jurnal lagi, kemudian tekan **Continue** untuk melanjutkan dan **Cancel** untuk membatalkannya.

Pada tab menu ke-2 tekan **Save and continue**, untuk melanjutkan ke Langkah 3 atau tekan **Cancel** untuk membatalkannya.

Langkah 3: Enter Metadata

Submit an Article

1. Start 2. Upload Submission 3. Enter Metadata 4. Confirmation 5. Next Steps

Prefix Title *

Examples: A The

Subtitle

The optional subtitle will appear after a colon (:), following the main title.

Abstract *

List of Contributors Add Contributor

Name	E-mail	Role	Primary Contact	In Browse Lists
yogi santosa	yogi@gmail.co.id	Author	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Submission Metadata

Pada halaman ini, isikan data – data yang dibutuhkan pada form tersebut, Judul Jurnal, Sub Judul, Abstrak, Penulis, Kata Kunci dan Referensi Jurnal. Untuk menambah penulis jurnal tekan **Add Contributor**, isikan data yang dibutuhkan pada halaman pop-up tyang muncul kemudian tekan **Save** untuk melanjutkan dan **Cancel** untuk membatalkannya, apabila sudah terisi semua kemudian tekan **Save and continue**, untuk melanjutkan ke Langkah 4 atau tekan **Cancel** untuk membatalkannya.

Langkah 4: Confirmation

Submit an Article

1. Start 2. Upload Submission 3. Enter Metadata 4. Confirmation 5. Next Steps

Your submission has been uploaded and is ready to be sent. You may go back to review and adjust any of the information you have entered before continuing. When you are ready, click "Finish Submission".

Finish Submission **Cancel**

Pada halaman ini berisi konfirmasi apakah jurnal sudah benar mau dikirim atau apakah ada peninjauan lagi. Tekan **Finish Submission** untuk mengirim jurnal atau tekan **Cancel** untuk membatalkannya.

Langkah 5: Next Steps

Pada halaman ini, anda sudah mengunggah jurnal anda selanjutnya ada 3 (tiga) pilihan tombol yaitu: Review This Submission untuk mereview jurnal anda, Create a New Submission untuk mengunggah jurnal baru, dan Return to Your Dashboard untuk kembali ke halaman utama.

Melihat Jurnal

Untuk melihat jurnal yang telah kita unggah pilih tab menu My Queue

The screenshot shows the 'Submissions' interface with the 'My Assigned' tab selected. It features a search bar and a 'New Submission' button. Two submission entries are listed:

- Entry 1: ID 4867, author 'yogi santosa dummy', status 'Submission'. It has 0 open discussions and a 'View Submission' button.
- Entry 2: ID 4866, author 'yogi santosa', title 'PENGUNAAN MODEL WATERFALL DALAM PENGEMBANGAN SISTEM MONITORIN...', status 'Review'. It has 0/1 assigned reviews, 0 revisions submitted, and 0 open discussions. It includes a 'View Submission' button.

At the bottom right, it indicates '2 of 2 submissions'.

Pada halaman ini menampilkan jurnal yang telah diunggah, ada beberapa keterangan yang harus diperhatikan yaitu, *submission* keterangan ini diberikan kepada jurnal yang baru di unggah dan belum di review, *Review* diberikan kepada jurnal yang masih dalam peninjauan, *Declined* diberikan kepada jurnal yang ditolak, dan *Published* diberikan kepada jurnal yang disetujui dan diterbitkan.

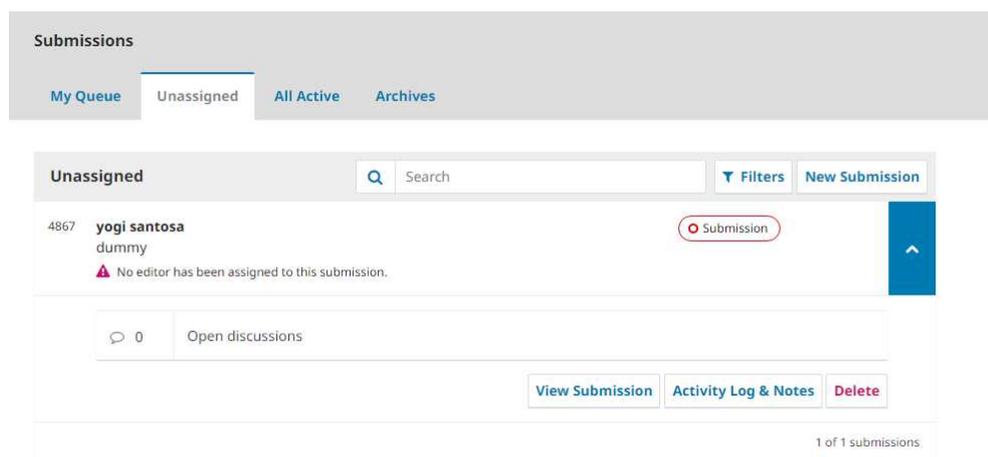
3.3.2 Editor

Halaman Utama/Dashboard

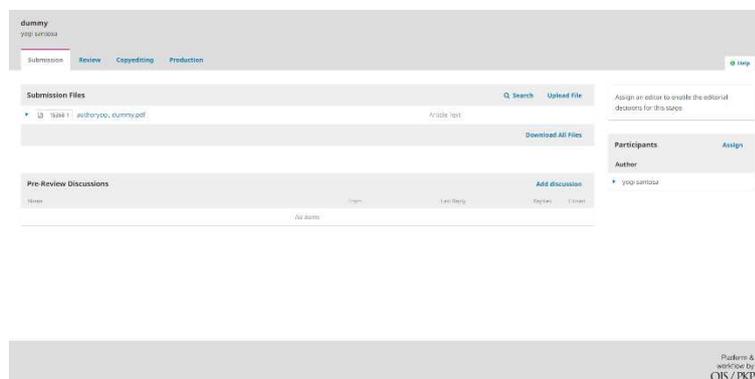
The screenshot shows the editor's dashboard with the 'Submissions' section. The 'My Assigned' tab is active, displaying a list of assigned reviews for the article 'PENGUNAAN MODEL WATERFALL DALAM PENGEMBANGAN SISTEM MONITORIN...' by 'yogi santosa'. The status is 'Review' and '0/1' reviews are assigned. The interface includes a search bar, filters, and buttons for 'View Submission', 'Activity Log & Notes', and 'Delete'. The bottom right corner indicates 'Platform & workflow by OJS / PKP'.

Pada halaman ini berisi beberapa jurnal yang telah diunggah oleh penuli (Author). Pada tab menu *My Queue* terdapat jurnal yang telah diterima oleh edirod untuk selanjutnya direview oleh reviewer maupun ditolak oleh editor, tab menu *Unassigned* terdapat jurnal yang sudah diunggah oleh penulis tetapi belum di terima oleh editor, tab menu *All Active* berisi jurnal yang sedang direview oleh reviewer ataupun yang baru diunggah, *Archives* berisi jurnal yang telah direview oleh reviewer, jurnal yang ditolak maupun yang telah di publikasikan.

Menerima Jurnal



Untuk menerima jurnal, buka tab menu *Unassigned*, pada halaman ini terdapat jurnal yang belum diterima atau bisa juga dengan tekan **Tasks 1** yang berada diatas, setelah itu tekan **View Submission**, dan akan diteruskan ke halaman Submission jurnal tersebut



pada halaman ini berisi data jurnal, data penulis (Author), dan data diskusi sebelum direview, tekan *Assign* yang berada dikanan

Assign an editor to enable the editorial decisions for this stage.

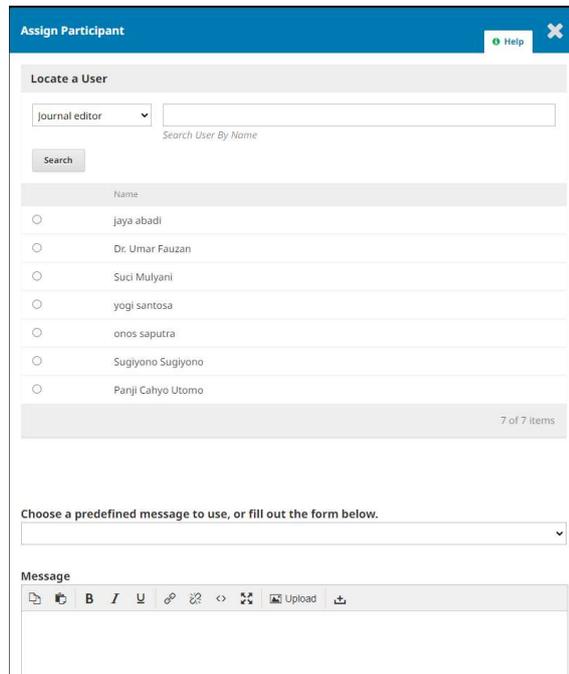
Participants

[Assign](#)

Author

▶ yogi santosa

Dan akan muncul pop-up halaman *Assign Participant*



Isi data – data yang dibutuhkan pada form tersebut, kemudian tekan untuk menyimpan data atau tekan **Cancel** untuk membatalkannya, data yang telah diterima akan ditampilkan pada Halaman Utama tab menu *My Queue*. Selanjutnya akan tampil 3 (tiga) pilihan di sebelah kanan

Send to Review

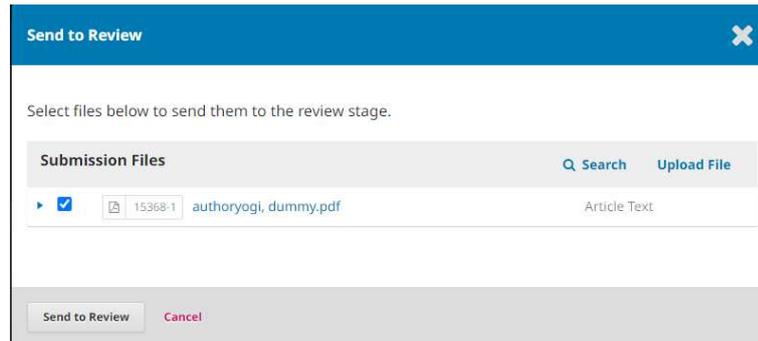
Accept and Skip Review

Decline Submission

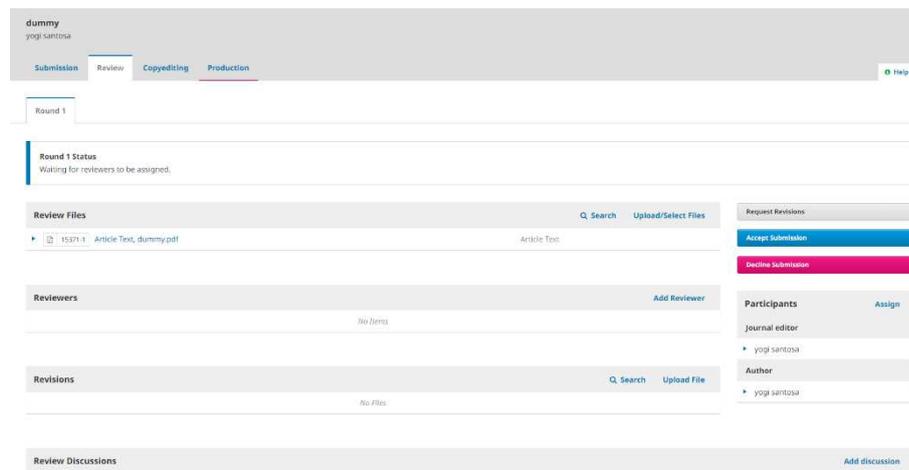
Send to Review, mengirim jurnal kepada reviewer untuk direview, Accept and Skip Review, mempublish jurnal tanpa perlu direview, dan Decline Submission, membatalkan jurna; tersebut.

Review Jurnal

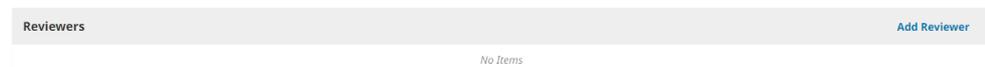
Tekan *Send to Review*, maka akan muncul pop-up halaman



Pada halaman itu centang pada jurnal yang akan dikirim, kemudian tekan **Send to Review** untuk mengirim jurnal atau tekan **Cancel** untuk membatalkannya. Selanjutnya data jurnal akan dikirim ke tab menu Review



Pada halaman ini berisi data jurnal, reviewer, revisions, review discussion, dan participants. Untuk menambah Reviewer tekan Add Reviewer yang berada dibaris reviewer



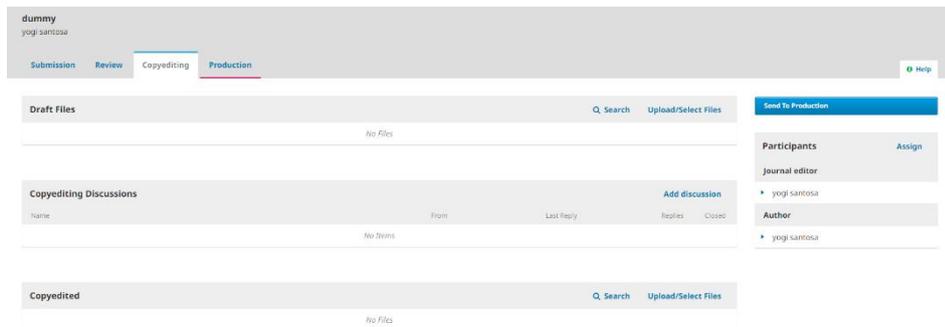
Pilih reviewernya kemudian tekan **Select Reviewer** untuk memilih reviewer.

Publikasi Jurnal

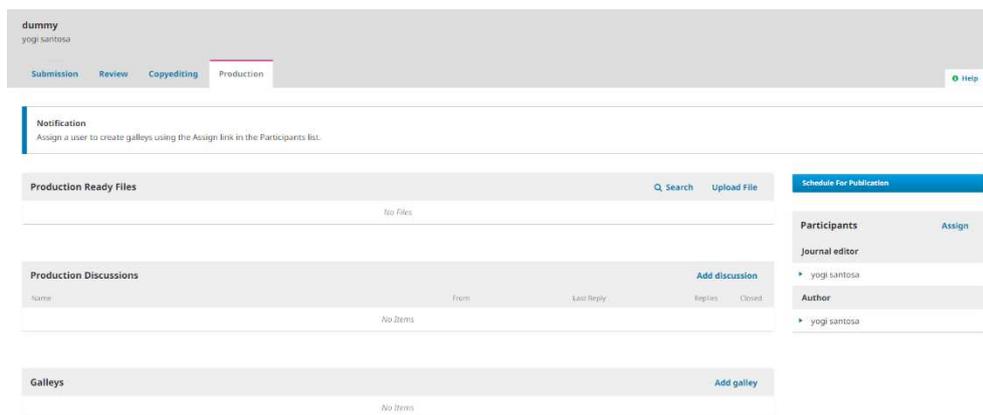
Setelah direview, kemudian dikanan terdapat 3(tiga) pilihan, yaitu Request Revisions apabila jurnal masih terdapat revisi maka bisa direvisi kembali oleh penulis (author), accept submission apabila jurnal sudah disetujui oleh reviewer, decline submission apabila jurnal tidak disetujui oleh reviewer.



Apabila jurnal telah disetujui oleh reviewer, dilanjutkan dengan *Copyediting* jurnal



Pada halaman ini berisi draft jurnal yang akan dipublikasikan, copyediting discussion, copyedited dan participants. Setelah selesai kemudian tekan **Send To Production** yang berada di sebelah kanan, isi data yang dibutuhkan pada form tersebut, kemudian data jurnal tersebut akan terkirim ke tab menu *Production*



Pada halaman ini berisi production ready files yaitu file jurnal yang sudah di review dan disetujui oleh reviewer, production discussions, galley, dan participants. Tekan **Schedule For Publication** dan isi data – data yang dibutuhkan pada form tersebut kemudian tekan **Save** untuk menyimpan jurnal dan mempublikasikannya atau tekan **Cancel** untuk membatalkannya.